

Sello del Registro

**Expte. Nº \_\_\_\_ /2018\_**

EXPEDIENTE PARA EL EJERCICIO DE  
**ACTIVIDAD**

**Solicitante:**

**Actividad:**

**Emplazamiento:**

## LICENCIA ACTIVIDAD INOCUA

D. \_\_\_\_\_, con D.N.I. nº \_\_\_\_\_, domiciliado en la C/ \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, en nombre propio (o en representación de "\_\_\_\_\_") con N. I. F. nº \_\_\_\_\_, domicilio social en la C/ \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_), teléfono a efectos de avisos \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

### EXPONE:

**PRIMERO:** Que los datos contenidos en este documento son ciertos.

**SEGUNDO:** Que en <sup>(1)</sup> \_\_\_\_\_, situado en la C/ \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, con Referencia Catastral nº \_\_\_\_\_ de este municipio y en su calidad de <sup>(2)</sup> \_\_\_\_\_, desea desarrollar la actividad de \_\_\_\_\_.

**TERCERO:** Que cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente para la ejecución de obras y el ejercicio de la actividad.

**CUARTO:** Que se compromete a mantener el cumplimiento de dichos requisitos durante el periodo de ejercicio de la actividad.

**QUINTO:** En base a lo estipulado en la Ley 2/2012, de 12 de junio, de Dinamización de la Actividad Comercial, el declarante cumple con los requisitos exigidos en la normativa vigente y declara responsablemente que dispone de la documentación que lo acredita en el emplazamiento de la actividad para su control e inspección.

### PRESENTA:

A los efectos de la implantación de la actividad presenta la siguiente documentación, en original o copia compulsada:

- D.N.I. del solicitante y/o escritura de constitución de la Sociedad y C.I.F. de ésta.
- Documentación técnica con:
  1. Memoria descriptiva de la actividad.
  2. Planos acotados a escala 1:50 de situación, planta y sección del local, así como de la distribución de mobiliario, elementos industriales, aparatos de aire acondicionado, instalaciones eléctricas, instalaciones contra incendios, etc.
  3. En el caso de pretenderse la ejecución de obras de acondicionamiento del local (ver hoja adjunta).
- Documento justificativo del pago de la tasa municipal.
- Boletín de la instalación eléctrica.
- Contrato de mantenimiento de los extintores.
- Escrituras de propiedad del local o contrato de alquiler.
- Relación de los vecinos colindantes al lugar de emplazamiento de la actividad.
- Declaración censal de alta, modificación y baja en el I.A.E. (modelo 036).

Fuente el Saz de Jarama, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_.  
(firma)

(1) la nave, la vivienda, la parcela, el local, etc...

(2) propietario, arrendatario, inquilino, etc...

## COMUNICACIÓN DE LOS VECINOS INMEDIATOS

D. \_\_\_\_\_, en su propio nombre o en representación de \_\_\_\_\_ que pretende la instalación de la actividad de \_\_\_\_\_ en la <sup>(1)</sup> \_\_\_\_\_ sita en la C/ \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_ de esta localidad, del que se declara <sup>(2)</sup> \_\_\_\_\_ y a los efectos de que el Ayuntamiento tramite la información pública, declara que los vecinos colindantes al emplazamiento indicado son:

- Vecino lateral derecho: D. \_\_\_\_\_ con domicilio en C/ \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_ localidad \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

- Vecino lateral izquierdo: D. \_\_\_\_\_ con domicilio en C/ \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_ localidad \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

- Vecino fondo: D. \_\_\_\_\_ con domicilio en C/ \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_ localidad \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

- Vecino planta superior: D. \_\_\_\_\_ con domicilio en C/ \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_ localidad \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

- Vecino planta inferior: D. \_\_\_\_\_ con domicilio en C/ \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_ localidad \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Fuente el Saz de Jarama, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_.

(firma)

<sup>(1)</sup> nave, vivienda, parcela, local, etc.

<sup>(2)</sup> propietario, arrendatario, inquilino, etc.

## CONTENIDO DE LOS PLANOS

LISTADO NO EXHAUSTIVO DE DOCUMENTACIÓN MÍNIMA A PRESENTAR PARA LA TRAMITACIÓN DE DECLARACIONES RESPONSABLES Y LICENCIAS DE ACTIVIDAD

1. Plano de emplazamiento del local en relación con el edificio y la parcela en los que se ubica, a escala.
2. En el caso de existencia de un patio exterior entre la vía pública y el local:
  - a) Altura libre de paso y ancho libre de paso de la puerta de acceso desde el viario público a la parcela (en el vallado).
  - b) Desniveles (escalones, rampas, etc.) existentes desde la acera del viario público hasta la entrada del edificio/establecimiento, con indicación de altura del desnivel y/o pendiente y/o longitud de huella o rampa.
  - c) Delimitación y dimensiones de plazas de aparcamiento y señalización.
3. Alzado de la fachada del local, a escala (podrá aportarse fotografía), indicando:
  - a) Definición (cotas de anchos y alturas) del zaguán de entrada.
  - b) Puerta de acceso al local y huecos de fachada (escaparates, etc.) indicando sus dimensiones, su altura libre de paso y su ancho libre de paso (excluidos cercos).
  - c) Escalones o rampa en la entrada al local, si existieran, indicando la diferencia de altura entre la acera y el suelo del local.
  - d) Todos los elementos que pretendan incorporarse a la fachada (carteles, aparatos de aire acondicionado, etc.), indicando:
    - sus dimensiones (altura, ancho),
    - la altura a la que se sitúan sobre la acera
    - la distancia que sobresalen respecto de la fachada,
    - características del mismo (materiales, colores, iluminación, etc.),
    - presupuesto (suministro, material, instalación y mano de obra) con firma del contratista que vaya a proceder a la instalación.
4. Plano de planta/s del local, a escala, indicando:
  - a) Usos específicos (almacén, zona de venta, exposición de producto, aseo, oficina/despacho de trabajo permanente, almacén, etc.) de todos y cada uno de los espacios en que se compartimenta el local.
  - b) Deberán delimitarse aquellos espacios que son de acceso al público.
  - c) Superficies útiles de todos y cada uno de los espacios en que se compartimenta el local.
  - d) Dimensiones (cotas) de todos y cada uno de los espacios en que se compartimenta el local.
  - e) Altura libre interior (a falso techo y a forjado) de todos y cada uno de los espacios en que se compartimenta el local.
  - f) Desniveles dentro del local (escalones, rampas, etc.)
  - g) Altura libre de paso y anchos libres de paso (excluidos cercos) tanto de las puertas de paso como de la/s puerta/s de acceso al local.
  - h) Altura libre de paso y anchos libres de paso (excluido mobiliario) de los pasillos y zonas de paso.
  - i) Ubicación de las puertas y su sentido de apertura.
  - j) Mobiliario.
  - k) Sanitarios.
  - l) Ubicación y dimensiones de los huecos de ventana de que disponga el local, en especial los que sirvan a las piezas habitables (despachos u oficinas de trabajo permanente).
  - m) Ubicación de los huecos de ventilación que sirvan a todos los espacios que carecen de huecos de ventana.
  - n) Ubicación de conductos de salida de humos.
  - o) Ubicación y delimitación de la zona de carga y descarga, si existiera.
5. Planos de instalaciones: electricidad, protección contra incendios, climatización (aire acondicionado y calefacción), saneamiento, maquinaria y mobiliario.
6. Secciones del local, a escala, en las que se reflejen las alturas libres interiores de los distintos espacios en que se compartimenta el local.
7. Fotografías del estado actual del local, fachadas e interiores.
8. Justificación de cumplimiento de la normativa de accesibilidad (Documento Básico Seguridad de Utilización – DB-SUA – del Código Técnico de la Edificación – CTE):
  - a) Itinerario exterior accesible.
  - b) Entrada principal accesible.
  - c) Itinerario interior accesible.
  - d) Servicios higiénicos accesibles.
  - e) Mobiliario fijo de atención al público accesible.
  - f) Señalización (entrada principal accesible, itinerario accesible, servicios higiénicos, etc.)

## MEMORIA DE LA ACTIVIDAD

### OBJETO DE LA ACTIVIDAD:

---

---

---

### USOS:

- **Uso principal detallado:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- **Otros usos dependientes del principal (almacén, oficina, instalaciones, etc.):** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### SITUACIÓN DEL LOCAL:

- **La actividad se desarrollará en:**
  - Planta baja del edificio.
  - Planta sótano del edificio.
  - Planta primera del edificio.
  - Edificio exclusivo.
  - Otros: \_\_\_\_\_

### ACCESOS:

- **El acceso se producirá:**
  - Directamente desde la vía pública.
    - A través de una puerta.  
Dimensiones de la puerta: ancho libre de paso (sin cercos): \_\_\_\_\_ m,  
altura libre de paso (sin cercos): \_\_\_\_\_ m
    - A través de un zaguán.  
Dimensiones del zaguán: ancho: \_\_\_\_\_ m; altura interior: \_\_\_\_\_ m
    - A través de un patio en el interior de la parcela.
  - Otros: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- **Desniveles en el acceso:**

- Escalón o escalera:  
salva una altura de \_\_\_\_\_ m entre la acera y el suelo del local.
- Rampa:  
Salva una altura de \_\_\_\_\_ m entre la acera y el suelo del local.  
Longitud de la rampa: \_\_\_\_\_ m; Ancho de la rampa: \_\_\_\_\_ m;  
Pendiente de la rampa: \_\_\_\_\_ %  
Dispone de una meseta entre la rampa y el barrido de la puerta de acceso al local \_\_\_\_\_
- El escalón o la rampa ocupan parte de la acera.

**CARACTERÍSTICAS DEL LOCAL:**

- Superficie construida del local \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>
- Superficie útil total del local \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

En el caso de uso comercial: Superficie útil de venta = \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

*(Superficie útil de todos los espacios en los que se produce directamente el intercambio comercial, incluyendo mostradores, vitrinas y góndolas de exposición de productos y los espacios de circulación en torno a ellos, probadores, cajas, etc., así como los espacios de dichos locales destinados a la permanencia y paso de los trabajadores y del público. Se excluyen las dependencias de uso restringido.)*

Superficie útil de oficina \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

Superficie útil de almacén o trastienda \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

Superficie útil de zona de carga y descarga \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

Superficie útil de aseos \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

Otros: Uso: \_\_\_\_\_ Superficie: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

Uso: \_\_\_\_\_ Superficie: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

Uso: \_\_\_\_\_ Superficie: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

- **Alturas:** Altura libre interior del local: \_\_\_\_\_ metros.  
Altura libre interior de los aseos: \_\_\_\_\_ metros.  
Altura libre interior de las oficinas: \_\_\_\_\_ metros.

▪ **Número de trabajadores:**

En el caso de oficinas: \_\_\_\_\_ personas

En el caso de uso comercial: \_\_\_\_\_ personas

En el caso de uso industrial: \_\_\_\_\_ personas

Otros: \_\_\_\_\_ personas

▪ **Dotación de aseos/vestuarios:**

- N° de aseos para señoras: \_\_\_\_\_ formado por: N° de lavabos: \_\_\_\_\_  
N° de cabinas de inodoro: \_\_\_\_\_  
N° de cabinas de ducha: \_\_\_\_\_
- N° de aseos para caballeros: \_\_\_\_\_ formado por: N° de lavabos: \_\_\_\_\_  
N° de cabinas de inodoro: \_\_\_\_\_  
N° de cabinas de ducha: \_\_\_\_\_
- N° de aseos accesibles: \_\_\_\_\_
- Dimensiones de la cabina de inodoro/ducha más pequeña: \_\_\_\_\_ m. x \_\_\_\_\_ m.
- Dimensiones del vestíbulo previo a la cabina de inodoro/ducha: \_\_\_\_\_ m. x \_\_\_\_\_ m.

▪ **N° de plazas de aparcamiento dentro de la parcela:**

- Vehículos de 4 ruedas: \_\_\_\_\_
- Vehículos de 2 ruedas: \_\_\_\_\_
- Plazas accesibles: \_\_\_\_\_
- No se dispondrá de plazas de aparcamiento.

**EQUIPAMIENTO:**

- **Climatización (características de la placa, potencia eléctrica, calorífica, frigorífica, etc.):**

---

---

- **Protección contraincendios (enumeración de equipos – extintores, pulsador, detector, boca de incendios, centralita, etc. – y tipo de extintor):**

---

---

- **Producción agua caliente sanitaria (caldera, termo eléctrico, energías renovables, etc.):**

---

---

- **Equipamiento, maquinaria, mobiliario y enseres:**

---

---

- **Potencia eléctrica contratada:** \_\_\_\_\_

En Fuente el Saz de Jarama a ..... de .....2019.

Fdo: \_\_\_\_\_

## OBRAS DE ACONDICIONAMIENTO DE LOCAL

### ¿SE VAN A EJECUTAR OBRAS DE ACONDICIONAMIENTO EN EL LOCAL?

- Sí.
- No.

#### ▪ **INDIQUE CUÁLES (en su caso):**

- Obras de acabados interiores (pintura, solados, alicatados, enlucidos, revestimientos, etc.).
  - Falsos techos.
  - Instalaciones (fontanería, electricidad, telecomunicaciones, climatización, saneamiento, etc.).
  - Tabiquería interior.
  - Carpintería interior (puertas, mamparas, etc.).
  - Carpintería exterior (escaparates, puerta de acceso, etc.).
  - Acabados exteriores (pintura de fachada, revestimientos de fachada, etc.).
  - Colocación de rótulos o banderines en la fachada.
  - Otros
- 

#### ▪ **EN EL CASO DE EJECUTARSE OBRAS:**

##### – ¿Afectarán a la estructura del edificio?

- Sí.
- No.

*(Obras de apertura de huecos en muros de carga o forjados, construcción de escaleras, construcción de entreplantas, etc.)*

#### ▪ **DOCUMENTACIÓN QUE HABRÁ DE ADJUNTARSE:**

- Plano de situación del local (referenciado a la parcela y al edificio en el que se ubica).
- Presupuesto real de las obras con firma del contratista que vaya a ejecutar las obras.
- Plano acotado y a escala de estado actual del local
- Plano acotado y a escala del estado reformado (de planta, de fachadas, etc. según el tipo de obras), con indicación expresa de las obras que se pretenden realizar
- Relación de materiales de acabado que se van a utilizar.
- Fotografía del estado actual del inmueble en todas sus fachadas y de la parcela interior y desde el exterior.
- Impreso de Declaración sobre la gestión de residuos de construcción y demolición de obras que no precisan estudio de gestión.
- Justificante de pago de fianza de gestión de residuos.
- Justificante de pago de tasa por declaración responsable de obras asociadas a actividad.
- Seguridad y Salud, en su caso.
- Proyecto técnico visado, en su caso.
- Otros: \_\_\_\_\_

En Fuente el Saz de Jarama a ..... de .....2019.

Fdo: \_\_\_\_\_